



Instructivo Sobre el llenado y remisión del Reporte Maestro

## **Objetivo:**

Facilitar el llenado y envío del Reporte Maestro de acuerdo con lo establecido en el Párrafo V del Art. 18 del Reglamento 78-14, modificado por el Párrafo 4, Art. 4 del Decreto No. 256-21, "Los contribuyentes que, con respecto a sus contrapartes con que realicen transacciones, cumplan con el supuesto de vinculación establecido en el numeral 1 del artículo 2 del decreto núm. 78-14 y que formen parte de un grupo multinacional, deberán presentar en formato electrónico por la oficina virtual, dentro de los ciento ochenta (180) días posteriores a la fecha de presentación de la DIOR, un reporte maestro que contenga, por lo menos, informaciones del grupo empresarial al que pertenecen".

El reporte maestro: es la documentación específica del grupo multinacional, cuyo propósito es ofrecer un panorama general de las actividades del grupo multinacional, incluyendo:

- · La naturaleza de las actividades económicas del grupo multinacional,
- · Las políticas generales en materia de precios de transferencia,
- · La distribución de los beneficios y actividades a escala mundial.

El llenado de estas secciones está fundamentado en las informaciones del mismo reporte maestro que está adjuntando en formato PDF. Estas secciones hacen referencia a los puntos del 1 al 5 del Párrafo 4, Art. 4 del Decreto No. 256-21.  Ingrese al portal de Impuestos Internos www.dgii.gov.do y seleccione la sección "Oficina Virtual".



**2** Acceda a su oficina virtual.

Impuestos Internos		INICIO   SALIR
		12/26/2022 10:55:10 AM [102]
Inscripción y Actualización al RNC Inscripción y Actualización al RNC Régimen Simplificado de Tributación Seguimiento de Solicitudes al RNC Guia servicios	<mark>Oficina Virtual</mark> Bienvenido(a) a la Oficina Virtual de la DGII	Acceso
<ul> <li>Claves de Acceso</li> <li>Dispositivos de Seguridad</li> <li>Simuladores Declaraciones Juradas</li> <li>Preguntas Frecuentes</li> </ul>	Gracias por ingresar a la Oficina Virtual de la DGII, un medio que le permitirá cumplir de forma segura y oportunamente con la declaración y pago de impuestos, sin necesidad de trasladarse a nuestras oficinas. Para ingresar, digite en la casilla de "usuario" su RNC/Cédula, y digite su clave y el código de transacción correspondiente.	Clave Digite su clav Entrar Haga clic Solicitar Clave ¿Olvidó su Clave? Desactivar Soft-Token ¿Olvidó su Correo?

**Nota:** en caso de usar uno de los dispositivos de seguridad generadores de códigos, digite el código que le sea requerido.

Ona vez haya entrado a su oficina virtual, haga lo siguiente:



Oespués de haber seleccionado "Envíos Complementarios", aparecerá la siguiente pantalla para:



				INICIO	MI CUENTA	BUZON	CITAS	SALIR	1
Impuestos Internos							1		
Razón Social			RNC			12/26/202	22 12:04:35 PM	M [DEV]	
Usted tiene 33 mensaje(s) :	sin leer. Pulse	aquí para	verlo(s).				Ecta co	aonorará	í on coco do
Menu Oficina Virtual Declaraciones Juradas	Envíos	[DEV]	Alerta	()			que el a	ño fisca	l seleccionado
<ul> <li>Declaración Interactiva</li> <li>Declaración Jurada de</li> <li>Retenciones de Asalariados (IR-3)</li> </ul>	-	•	Para el cumplimiento oportuno de sus d les informamos que las fechas límite de Reporte Maestro y el Reporte Local han que su presentación está fuera plazo, er artículo 4 del Decreto 256-21	aberes tributarios presentación del expirado por lo o conformidad al			haya ex ochenta a partir	cedido lo días (18 del enví	os ciento 30), contados o de la DIOR.
<ul> <li>Presentaciones en Cero</li> <li>Declaración Hidrocarburos</li> <li>Declaración Jurada Anual de</li> <li>Agentes de Retención de</li> </ul>	A				Pr Con	occeso npletado			
Asalariados (1R-13) Declaraciones Rectificativas Declaración Informativa de Operaciones entre	Período:		Aceptar	Haga conti	clic ac nuar co	qui pa on el e	ra envío.		
Relacionados (DIOR)  Declaracion RST	Tipo Document	o:	Reporte Maestro					~	
<ul> <li>Declaración Contribución GLP</li> </ul>									
<ul> <li>Envios Complementarios</li> </ul>	Seleccione	e el arch	ivo						
Solicitudes							🗁 Examina	ar	

**5** Para enviar el documento, siga estos pasos:



C Open				×	INICIO	MI CUENTA	BUZON	CITAS	SALIR
	is PC > Desktop > Reporte Maestro	v	🕹 🗢 Search Reporte Maestro						
Organize • New folde	e.		lii • 🛄	0					
Quick access	Name	Date modified Type	Size						
Desktop 🖈	Reporte Maestro.docx	12/15/2022 8:46 AM Microsoft Word D.	. 73 KB	1000					
Downloads # Documents #				1003723			12/26/2022	2 12:35:09 PM	[DEV]
Pictures 🖋									
RecursosDida #									
Materiales Nuev									
Reporte Maestro				-					
OneDrive - Direcc									
This PC									
- Network v					- 1=1 -	(			
File na	ame: Reporte Maestro.docx		✓ All files (*.*)	~			• /		
			Open Cancel						
		Archivo	Maestro		Local	Cor	npletado		
	Declaración Hidrocarburos						,		
	Declaración Jurada Anual de				Haga cl	ic en e	ste bo	tón par	a
	Agentes de Retención de Asalariados (IR-13)								
	Declaraciones Dectifications	Período:	2021	~	cargar e	ei arch	ivo de	sde la	
	Declaraciones Rectificativas				ruta do	nde lo	tiene d	nuarda	ob
	Declaración Informativa de							gaaraa	
	Relacionados (DIOR)	Tipo			Luego, :	selecci	one el		
	Declaracion RST	Documento:	Reporte Maest	0	docume	nto v l	hada c	lic en	
	Decidiation no f				uocume	inco y i	iaga c	ne en	
	Declaración Contribución GLR	2			"Open"	o "Abr	ir".		
	Envios Complementarios	Seleccione el ar	chivo						
	entres comprendentarios							Contraction of the local	
So	olicitudes							🗁 Examina	r
		5							

**Nota:** para que este proceso le sea más fácil, identifique la ruta de la carpeta donde tiene el archivo guardado.

6 La plataforma solo acepta archivos en formato PDF.

Impuestos Internos			INICIO	MI CUENTA	BUZON	CITAS	SALIR
Razón Social		RNC			12/26/202	2 12:35:09 PM	1 [DEV]
Menu Oficina Virtual Declaraciones Juradas	sin leer. Pulse aquí pa	ara verlo(s). D <b>rtes PT</b>					
<ul> <li>Declaración Interactiva</li> <li>Declaración Jurada de</li> <li>Retenciones de Asalariados (IR-3)</li> </ul>	-1						
Presentaciones en Cero     Declaración Hidrocarburos	Subir Archivo	Reporte Maestro		Reporte Local		Procceso Completado	
Declaración Jurada Anual de Agentes de Retención de Asalariados (IR-13) Declaraciones Rectificativas	Periodo:	2021 ~	Este n	nensaie	e se o	aenera	rá si
Declaración Informativa de Operaciones entre Relacionados (DIOR) Declaracion RST	Tipo Documento:	Reporte Maestro	el Rep guard	orte M ado en	aestr form	ro no e 1ato Pl	stá DF al
Declaración Contribución GLP     Envios Complementarios	Seleccione el are	chivo	mome	ento de	subi	rlo.	
Solicitudes	θ			â.	Quitar	🗁 Examina	r
Comprobantes Fiscales     Solicitar Certificación     Solicitar Tramites	Extensión de a	rchivo no válido para "Reporte	Maestro.docx". Sól	lo archivos "pdf	" son perm	itidos.	×
Pago a Cuenta	Enviar Datos						

**Nota:** si el "Reporte Maestro" está guardado en un formato diferente a PDF, salve el documento en este formato. Intente subirlo nuevamente repitiendo los pasos 5 y 6.

				INICIO	MI CUENTA	BUZON	CITAS	SALI
Impuestos Internos								
azón Social			RNC			12/26/2022	12:35:09 PM	1 [DEV]
Usted tiene 33 mensaje(s)	sin leer. Pulse aquí pa	ra verlo(s).						
Menu Oficina Virtual	Envíos Repo	rtes PT						
eclaraciones Juradas	Linnes Repo							
Declaración Interactiva								
Declaración Jurada de Retenciones de Asalariados (IR-3)	— <b>1</b>		-( 🖹 )-	(			( 🗸 )	
Presentaciones en Cero	Subir		Benarte		Penarte		Braccasa	
Declaración Hidrocarburos	Archivo		Maestro		Local		Completado	
Declaración Jurada Anual de Agentes de Retención de Asalariados (IR-13)	-			Si ha s	ubido e	archi	vo	
Declaraciones Rectificativas	Periodo:	2021	~	incorre	ecto. ha	ga clic	en este	e
Declaración Informativa de				botón	nara eli	minarl	o Para	
Operaciones entre Relacionados (DIOR)	Time				para ch			-
Declaracion RST	Documento:	Reporte Ma	aestro	subir e	a aocur	nento d	correct	o, ~
				repita	los pas	os ante	eriores.	
Declaración Contribución GLP						1		
Envios Complementarios	Seleccione el arc	hivo						
olicitudes	Reporte Mae	stro.pdf			曲	Quitar 7	- Examina	r
Comprobantes Fiscales	<u> </u>							
Solicitar Certificación	Enviar Dates	Hag	a clic en	este boté	ón si ha			
sourced certification		card	nado el ar	chivo co	rrecto			

Después de haber cargado el archivo en formato PDF, se presenta un resumen de lo que ha realizado hasta el momento:



8 Después de haber cargado el archivo en formato PDF, se presenta un resumen de lo que ha realizado hasta el momento:

- Seccion 1: Generales del Contribuyente
- Seccion 2: Estructura y Organización del Grupo de Empresas Multinacional
- Seccion 3: Contratos entre Partes Relacionadas y Acuerdos de Precios de Transferencia
- Seccion 4: Actividades Financieras Intragrupo

#### 8.1 Seccion 1: Generales del Contribuyente.

Se refiere al Numeral 1 del Párrafo IV, Art. 4 del Decreto 256-21.

Esta sección se completa automáticamente con la información propia de la Oficina Virtual.

No está habilitada para modificar la información contenida en los campos correspondientes.

SECCION 1: GENERALES DEL CONTRIBUYENTE						
Rnc	123456789	Telefono	8091234567			
Razon Social	PRUEBA, SRL					
Correo Electronico	pruebasrl@gmail.com					

#### 8.2 Seccion 2: Estructura y Organización del Grupo de Empresas Multinacional.

SECCION 2: ESTRUCTUR	RA Y ORGANIZACION DEL GRUPO DE EMPRESAS MULTINACIO	NAL	
Numero de Identificacion	Es el número de identificación fiscal de la sociedad principal que posee el capi grupo multinacional.	ital del	
Razon Social	Es el nombre o razón social de la entidad principal del grupo multinacional.		
Pais	Seleccione Es el país donde está ubicada o domiciliada la empres propietaria del capital del grupo multinacional.	a Seleccione el	país que
	PORCENTAJE PARTICIPACION	corresponda lista desplega	de esta able.
Directa	Se plasma en formato decimal el porcentaje de participación que tiene esta en sobre la propiedad del grupo de forma directa.	npresa	
Indirecta	Se plasma en formato decimal el porcentaje de participación que tiene esta en sobre la propiedad del grupo de forma indirecta.	npresa	
	a Sanada A Ganada A Bana	ne N	_

### Ejemplo:

SECCION 2: ESTRUCTUR	RA Y ORGANIZACION DEL GRUPO DE EMPRESAS MULTINACIONAL
Numero de Identificacion	123456789
Razon Social	PRUEBA 2, SRL
Pais	AUSTRALIA
	PORCENTAJE PARTICIPACION
Directa	0.50
Indirecta	0.50

# 8.3 Seccion 3: Contratos entre Partes Relacionadas y Acuerdos de Precios de Transferencia.

Se refiere al Literal c), Numeral 2 del Párrafo IV, Art. 4 del Decreto 256-21. En esta sección se identifican los acuerdos principales o relevantes que tenga el grupo multinacional de tipo: Bienes Tangibles o Intangibles, Servicios, Financieros, Acuerdos de Reparto de costo/gasto, Acuerdos de Precios Anticipados.

#### 8.3.1 Contratos Asociados

SECCION 3: CONTRATOS TRANSFERENCIA	S ENTRE PARTES RELACIONADAS Y ACUERDOS DE PRECIOS DE		Selections NO AFLCA BENES PRODUCIDOS
	CONTRATOS ASOCIADOS		BEINES PARA LA DISTREBUCION O REVENTA SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO OTROS SERVICIOS DISTINTOS A LOS DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO INTANGUES FINANCIERAS OPERACIONES FINANCIERAS ACUERDO DE REPARTO DE COSTOS
Tipo Contrato	Seleccione	$\langle$	ACUERDO DE PRECIOS ANTICIPADO (APA) OTROS
Vendedor / Prestador de Servicios / Prestamista	Es un campo abierto para que coloque el nombre de la persona o sociedad que está prestando el bien o servicio.		Seleccione el país que
Comprador / Beneficiario del Servicio / Prestatario	Es un campo abierto para que coloque el nombre de la persona o sociedad que recibe el bien o servicio.		lista desplegable.
Año del Contrato/Acuerdo	Es un campo abierto para que coloque el año en que se firmó el contrato. En caso de que no exista un contrato de manera formal, puede colocar el año en que comenzó a materializarse la operación en cuestión.		
Fue presentado previamente	Seleccione	1	Seleccione NO SI

**Nota:** para que este proceso le sea más fácil, identifique la ruta de la carpeta donde tiene el archivo guardado.

#### 8.3.2 Intangible.

Se refiere al Literal c), Numeral 3 del Párrafo IV, Art. 4 del Decreto 256-21.

Esta subsección contiene tres (3) campos, donde el contribuyente identificará la empresa o empresas del grupo multinacional que posee(n) el/los intangibles.



ASIA PORTU AUSTRALIA AUSTRIA AZERBAIJAN BAHAMAS BAHREIN

intangibles de ningún tipo, seleccione la opción "No Aplica" y no tendrá que completar los campos de esta subsección.

#### 8.3.3 Acuerdo Intragrupo.

Se refiere al Literal b), Numeral 5 del Párrafo IV, Art. 4 del Decreto 256-21. Esta subsección contiene cinco (5) campos, donde el contribuyente identificará si el grupo multinacional tiene Acuerdos de Precios Anticipados firmados en cualquier jurisdicción.



Si ha dejado en blanco campos de esta sección 3, el sistema le presentará un mensaje indicándole que debe completar los campos requeridos, los cuales estarán resaltados en color rojo.

	Validar los campos Requeridos
	CONTRATOS ASOCIADOS
Tipo Contrato	Seleccione V
Vendedor / Prestador de Servicios / Prestamista	
Comprador / Beneficiario del Servicio / Prestatario	
Año del Contrato/Acuerdo	
Fue presentado previamente	Seleccione V

#### 8.3.4 Seccion 4: Actividades Financieras Intragrupo

Se refiere al Numeral 4 del Párrafo IV, Art. 4 del Decreto 256-21.

Esta subsección contiene cuatro (4) campos, donde el contribuyente identificará la empresa o empresas del grupo multinacional que realizan actividades financieras significativas, inclusive aquellas que se realizan con entidades prestamistas no relacionadas.

SECCION 4: ACTIVIDAD	ES FINANCIERAS INTRAGRUPO			NO APLICA CASH POOLING
Tipo Servicio Financiero	Seleccione Es la identificación del tipo de servicio financiero que lleva el grupo multinacional.	~		PRESTAMOS INTRAGRUPO (FINANCIAMIENTO) OPERACIONES DE COBERTURA (HEDGING) ASEGURADORAS CAUTIVAS OTROS
Nombre Entidad Financiera	Es la identificación de la entidad que se encarga de prestar el tipo de servicio identificado en el campo anterior de "Tipo Servicio Financiero". Es un campo abierto donde el contribuyente deberá colocar el nombre de dicha Entidad.			En el caso de que no tenga que reportar ningún servicio financiero del grupo
País Sede Efectiva	Seleccione Corresponde al país de residencia fiscal, domicilio o dirección de la Entidad, donde se realizan las actividades financieras.	~		multinacional, seleccione la opción de "No Aplica".
País Constitución	Seleccione Corresponde al país donde se constituyó la entidad encargada de las actividades financieras reportada.	×	$\mathbb{Z}$	En cada campo, seleccione de la lista desplegable el país correspondiente.
	Agregar			- Seleccione

, seleccione degable el diente. Seleccione -AFGANISTAN
ALBANIA
ALGANIA
ALBANIA
ANDORRA
ANDORRA
ANGULA
ANTIGUA Y BARBUDA
ANTIGUA Y BARBUDA
ANTILLAS HOLANDESAS (CURAZAO)
APARDIA SAUDITA ARABIA SAUDITA ARGELIA ARGENTINA ARMENIA ARUBA ASIA PORTUGUESA MACAO AUSTRALIA AUSTRIA AZERBAIJAN BAHAMAS BAHREIN

## Ejemplo:

SECCION 4: ACTIVIDAD	ES FINANCIERAS IN	TRAGRUPO		
Tipo Servicio Financiero	CASH POOLING			~
Nombre Entidad Financiera	Soul Corporation			
País Sede Efectiva	PANAMA			
País Constitución	PAISES BAJOS			~
		Agregar		
Haga clic aqu presentación se le present azul donde d indicando qu cargada.	uí para concluir la de los contratos. Luego, ará una línea de color lice "(1) Actividad(es)", le la información fue	SECCION 4: ACTIVIDADES F Tipo Servicio Financiero Nombre Entidad Financiera País Sede Efectiva País Constitución	Seleccione Seleccione Seleccione Seleccione (1) Actividad(es)	
Hana clic on "(1) Actividad(or)" para vo	r la siguiente imagen:		Agregar	
Haga clic en "(1) Actividad(es)" para ve	er la siguiente imagen: Tipo Servicio	Nombre Entidad	Agregar Pais Sede	Pais Constitucion
Haga clic en "(1) Actividad(es)" para ve	er la siguiente imagen: Tipo Servicio CASH POOLING	Nombre Entidad SOUL CORPORATION	Agregar Pais Sede PANAMA	Pais Constitution PAISES BAJOS
Haga clic en "(1) Actividad(es)" para vo	er la siguiente imagen: Tipo Servicio CASH POOLING ta dejado en blanco campos de es e debe completar los campos requ SECCION 4: ACTIV	Nombre Entidad SOUL CORPORATION sta sección 4, el sistema le pr Jeridos, los cuales estarán re	Agregar Pais Sede PANAMA esentará un mensaje indicándol saltados en color rojo.	Pais Constitucion PAISES BAJOS
Haga clic en "(1) Actividad(es)" para ve	er la siguiente imagen: Tipo Servicio CASH POOLING ta dejado en blanco campos de es te debe completar los campos requ SECCION 4: ACTIV Tipo Servicio Finan Nombre Ent	Nombre Entidad SOUL CORPORATION sta sección 4, el sistema le pr Jeridos, los cuales estarán re IDADES FINANCIERAS IN ciero Seleccione tidad	Agregar Pais Sede PANAMA esentará un mensaje indicándol saltados en color rojo.	Pais Constitucion PAISES BAJOS
Haga clic en "(1) Actividad(es)" para vo	er la siguiente imagen: Tipo Servicio CASH POOLING a dejado en blanco campos de es e debe completar los campos requ SECCION 4: ACTIV Tipo Servicio Finan Nombre Eni Finan País Sede Efe	Nombre Entidad SOUL CORPORATION Sta sección 4, el sistema le pr Jeridos, los cuales estarán re IDADES FINANCIERAS IN ciero Seleccione tidad ciera Seleccione	Agregar Pais Sede PANAMA esentará un mensaje indicándol saltados en color rojo.	Pais Constitucion PAISES BAJOS
Haga clic en "(1) Actividad(es)" para ve	er la siguiente imagen: Tipo Servicio CASH POOLING a dejado en blanco campos de es debe completar los campos requ SECCION 4: ACTIV Tipo Servicio Finan Nombre Eni Finan País Sede Efe País Constitu	Nombre Entidad SOUL CORPORATION Sta sección 4, el sistema le pre Jeridos, los cuales estarán re IDADES FINANCIERAS IN ciero Seleccione tidad ciera Seleccione ución Seleccione	Agregar Pais Sede PANAMA essentará un mensaje indicándol saltados en color rojo.	Pais Constitucion PAISES BAJOS

Agregar

SECCION 4: AC	TIVIDADES F	INANCIERAS INTRA	AGRUPO			
Tipo Servicio F	inanciero	Seleccione			~	
Nombr	e Entidad					
País Sed		Seleccione			~	
Paía Car		Colonia				
Pais Col		(1) Activ	idad(es)		Y	
		Agre	egar			
		Atras	Enviar			
	Haga clic aquí siguiente mens	después de haber complet saje indicando que el Repc	ado todas las secciones. L orte Maestro fue enviado co	uego, le aparecerá el orrectamente:	1	
		Formulario del Reporte Mae	stro cargado correctamente.			
		o	к			
		naga ciic aqui para voivi	er a la pantana principal.			
	Envíos Report					
conos que se han do de color verde	Subir	Reporte	Reporte	Procceso Completado	Los iconos que no s tornado de color ve	e han rde
n los procesos letados hasta el					<ul> <li>indican los proceso no se han completa hasta el momento.</li> </ul>	s que do
	Período:	2021 ~				
	Tipo Documento:	Reporte Maestro		~		
	Envío del Arc	hivo				
	NoDocumento	CLASIFICACION	NOMBRE	PERIODO		
	327793	Reporte Maestro	Reporte Maestro.pdf	2021		
	Envío del Ren	orte				
	NoEnvio	TIPO REPORTE	PERIODO	ESTATUS		
	192	Reporte Maestro	2021	Enviado		
	Atras			Enviar Solicitud Completa	Haga clic aquí pa	ra enviai Pra
					definitiva.	
			<ul> <li></li> </ul>		el siguiente mens	aparecer saje:
		Envio report	e PT cargado correctamente.		-	
			OK			

#### Onsulta del Envío del Reporte Maestro.



			INICIO	MI CUENTA	BUZON	CITAS	SALIR
Impuestos Internos							
Razón Social		RNC			12/28/2022	11:44:01 AM	M [DEV]
Usted tiene 33 mensaje(s) s	in leer. Pulse aqu	uí para verlo(s).					
Menu Oficina Virtual	<b>Envíos Re</b>	portes PT					
Declaraciones Juradas							
Declaración Interactiva							
Declaración Jurada de Retenciones de Asalariados (IR-3)	-(2		(		(	<ul> <li>Image: A start of the start of</li></ul>	
Presentaciones en Cero	Sul	bir Reporte		Reporte		Procceso	
Declaración Hidrocarburos	Arch	nivo Maestro		Local		Completado	
Declaración Jurada Anual de Agentes de Retención de Asalariados (IR-13)	Período:	2021					
Declaración Informativa de							
Declaraciónes Recurcativas Declaración Informativa de Operaciones entre Relacionados (DIOR)	Envío del	Archive					
Declaración Informativa de Operaciones entre Relacionados (DIOR) Declaración RST	Envío del	Archivo					
Declaración Informativa de Operaciones entre Relacionados (DIOR) Declaración RST Declaración Contribución GLP	Envío del NoDocumento	Archivo	NOMBRE			PERIODO	
Declaración Informativa de Operaciones entre Relacionados (DIOR) Declaración RST Declaración Contribución GLP Envios Complementarios	Envío del NoDocumento 327793	Archivo CLASIFICACION Reporte Maestro	NOMBRE Reporte M	aestro.pdf		PERIODO 2021	
Declaración Informativa de Operaciones entre Relacionados (DIOR) Declaración RST Declaración Contribución GLP Envios Complementarios Solicitudes	Envío del NoDocumento 327793	Archivo CLASIFICACION Reporte Maestro	NOMBRE Reporte M	aestro.pdf		PERIODO 2021	
Declaración Informativa de Operaciones entre Relacionados (DIOR) Declaración RST Declaración Contribución GLP Envios Complementarios Solicitudes	Envío del NoDocumento 327793	Archivo CLASIFICACION Reporte Maestro	NOMBRE Reporte M	aestro.pdf		<b>PERIODO</b> 2021	
Declaración Informativa de Operaciones entre Relacionados (DIOR) Declaración RST Declaración Contribución GLP Envios Complementarios Solicitudes Comprobantes Fiscales	Envío del NoDocumento 327793 Envío del	Archivo CLASIFICACION Reporte Maestro Reporte	NOMBRE Reporte M	aestro.pdf		PERIODO 2021	
Declaración Enformativa de Operaciones entre Relacionados (DIOR) Declaración RST Declaración Contribución GLP Envios Complementarios Solicitudes Comprobantes Fiscales Solicitar Certificación	Envío del NoDocumento 327793 Envío del	Archivo CLASIFICACION Reporte Maestro Reporte	NOMBRE Reporte M	aestro.pdf		PERIODO 2021	
Declaración Execultativas Declaración Informativa de Operaciones entre Relacionados (DIOR) Declaración RST Declaración Contribución GLP Envios Complementarios Solicitudes Comprobantes Fiscales Solicitar Certificación Solicitar Tramites	Envío del NoDocumento 327793 Envío del NoEnvio	Archivo CLASIFICACION Reporte Maestro Reporte TIPO REPORTE	NOMBRE Reporte M	aestro.pdf	ESTA	PERIODO 2021	
Declaración Informativa de Operaciones entre Relacionados (DIOR) Declaración Contribución GLP Envios Complementarios Solicitudes Comprobantes Fiscales Solicitar Certificación Solicitar Tramites Pago a Cuenta	Envío del NoDocumento 327793 Envío del NoEnvio 192	Archivo CLASIFICACION Reporte Maestro  Reporte TIPO REPORTE Reporte Maestro	NOMBRE Reporte M PER 202	aestro.pdf	ESTA Envi	PERIODO 2021	
<ul> <li>Declaración Informativa de Operaciones entre Relacionados (DIOR)</li> <li>Declaración RST</li> <li>Declaración Contribución GLP</li> <li>Envios Complementarios</li> <li>Solicitudes</li> <li>Comprobantes Fiscales</li> <li>Solicitar Certificación</li> <li>Solicitar Tramites</li> <li>Pago a Cuenta</li> <li>Actualización al RNC</li> </ul>	Envío del NoDocumento 327793 Envío del NoEnvio 192	Archivo CLASIFICACION Reporte Maestro  Reporte TIPO REPORTE Reporte Maestro	NOMBRE Reporte M PER 202	aestro.pdf RIODO 21	ESTA Envia	PERIODO 2021	
Declaración Informativa de Operaciones entre Relacionados (DIOR) Declaración RST Declaración Contribución GLP Envios Complementarios Solicitudes Comprobantes Fiscales Solicitar Certificación Solicitar Tramites Pago a Cuenta Actualización al RNC Facilidades de Pago Circular 14	Envío del NoDocumento 327793 Envío del NoEnvio 192 Complement	Archivo CLASIFICACION Reporte Maestro  Reporte Reporte Reporte Reporte Maestro	NOMBRE Reporte M PER 202	aestro.pdf LIODO	ESTA Envia	PERIODO 2021	

#### **Para el envío del Reporte Local consulte el instructivo en el siguiente enlace:** https://dgii.gov.do/publicacionesOficiales/bibliotecaVirtual/contribuyentes/prec iosTransferencia/Paginas/default.aspx

# dgii.gov.do

(809) 689-3444 desde cualquier parte del país.

informacion@dgii.gov.do

IMPUESTOS INTERNOS Mayo 2023

Publicación informativa sin validez legal

![](_page_15_Picture_5.jpeg)