

Instructivo Llenado y Remisión del Formato de Envío de Ventas de Bienes yServicios (607)

# Índice

Formato de Envío de Datos de Ventas de Bienes y Servicios (607)	1
Descarga y llenado del Formato de Envío 607	2
Pre-validación del Formato 607	9
Remisión del Formato de Envío 607 a través de la Oficina Virtual	11
Remisión del Formato de Envío 607 Informativo	15

De acuerdo a la Norma General No. 07-2018 sobre Remisión de Informaciones, los contribuyentes están obligados a enviar a Impuestos Internos los reportes de informaciones sobre sus operaciones. Como forma para facilitar el cumplimiento de estas obligaciones, Impuestos Internos pone a disposición de los contribuyentes plantillas de Excel, que pueden ser descargadas desde su página web y remitidas a través de la Oficina Virtual.

## Formato de Envío de Ventas de Bienes y Servicios (607)

Según lo establecido en la Norma General No. 07-2018, las informaciones sobre las ventas efectuadas por el contribuyente, deben ser remitidas mensualmente, a través del Formato de Envío de Ventas de Bienes y Servicios (607), a más tardar el día 15 de cada mes.

Los contribuyentes obligados a remitir el Libro de Venta Mensual, deberán enviar el Formato de Envío 607 complementario, con las ventas que hayan sido autorizadas por Impuestos Internos a facturarse fuera de las Soluciones Fiscales. En caso de que no se realicen operaciones fuera de la Solución Fiscal, el contribuyente queda eximido de remitir el presente formato.

#### **INFORMACIÓN IMPORTANTE:**

- En aquellos casos en que no se tengan operaciones, deberán remitirse los Formatos 606, 607 y 608 de manera informativa.
- Para los periodos mayo y junio del 2018, las operaciones sustentadas en facturas de consumo deberán remitirse en el Formato de Envío 607, solo cuando tengan un valor igual o superior a los cincuenta mil pesos dominicanos (RD\$50,000.00), indicando el documento de identidad de la persona que adquiere el bien o servicio, según lo establece la Norma General No. 07-18.
- De acuerdo a lo estipulado en la Norma General No. 10-18, a partir del periodo fiscal julio 2018, el monto para remitir las facturas de consumo será igual o superior a los doscientos cincuenta mil pesos dominicanos (RD\$250,000.00).



## Descarga y llenado del Formato de Envío 607

Para el correcto llenado de esta herramienta, siga los pasos que se presentan a continuación:

1 Ingrese a la página web de Impuestos Internos y en la sección "Herramientas", en la opción "Formularios", seleccione "Formatos Envíos de Datos".



2 En "Formato de Ventas Bienes y Servicios", seleccione "Formato de Envío 607 (Norma General 07-2018 y 05-2019) - a partir del período mayo 2018 (disponible para remisión a partir del 1 de junio)".

•	Formato de Envio 606 (Norma General 07-2018 y 05-2019) - a partir del período mayo 2018 (disponible para remisión a partir del 1 de junio) Modificado: 23/07/2021 - Tamaño: 3.9MB	DESCARGAR
	Formato de Envio de Compras de Bienes y Servicios (Gubernamental 606) para envíos de periodos hasta abril 2018 Modificado: 23/07/2021 - Tamaño: 6.2MB	DESCARGAR
	Formato de Envío 606 - Para envíos de períodos hasta abril 2018 Modificado: 23/07/2021 - Tamaño: 3.8MB	DESCARGAR
nat	o de ventas bienes y servicios Formato de Envio 607 (Norma General 07-2018 y 05-2019) - a partir del período mayo 2018 (disponible para remisión a partir del 1 de junio) Modificado: 23/07/2021 - Tamaño: 8.7MB	DESCARGAR

3 Abra la carpeta comprimida "Formato-de-Envío-607-(NG-07-2018-y-05-2019).zip".

	Downloads	D Q x
puestos Internos -> Herramientas -> Formularios -> Formatos Envios de Datos -> Formatos Envios de Datos	Formato-de-Envio-607-(NG-07-2	018-y-05-2019) (1).zip
'ormatos Envíos de Datos		
Filtrar por: Nombre • Tipo • Fecha • LIMPIAR FILTROS	Q Buscar entre los archivos	
ormato de compras, bienes y servicios		
Formato de Envilo 606 (Norma General 07-2018 y 05-2019) - a partir del período mayo 2018 (disponible para remisión a partir del 1 de junio) Modificado 22/07/2021 - Tamaño 2/048	DESCARGAR	
Formato de Envio de Compras de Bienes y Servicios (Gubernamental 606) para envios de periodos hasta abril 2018 Modificado: 23/07/2021 - Tamaño: 62/08	DESCARGAR	
Formato de Enviro 606 - Para enviros de períodos hasta abril 2018 Modificado: 23/07/2021 - Tamaño: 3,8MB	DESCARGAR	
ormato de ventas bienes y servicios		
Formato de Envio 607 (Norma General 07-2018 y 05-2019) - a partir del período mayo 2018 (disponible para remisión a partir del 1 de junio) Modificado: 23/07/2021 - Tamaño: 8,7MB	DESCARGAR	
Formato de Envio 607 - Para envios de periodos hasta abril 2018	DESCARGAR	

4 Haga doble clic sobre el archivo de Excel con el nombre de "Herramienta de Envío Formato 607".

Name	Туре	Compressed size	Password Siz	ize	Ratio
T COMO HABILITAR LOS MACROS E	Adobe Acrobat Document	88 KB	No	104 KB	16%
🕙 Herramienta de Envio Formato 607	Microsoft Excel 97-2003	713 KB	No	4,220 KB	84%
		140110		1,220 110	0170

5 Al abrir el archivo, habilite los macros de acuerdo al tipo de Microsoft Excel que posea, según el caso que aplique, como se detalla a continuación.

**Opción A**, pulse "Clic para más detalles (Click for more details)" y luego "Editar de cualquier manera (Edit Anyway)".

File	Home	Insert	Page Layout	Formulas	Data	Review	View	Help	ACROBAT	Q Search
😢 PROT	ECTED VIEW	V Offic	e has detected a p	oroblem with th	nis file. Edi	ting it may ł	harm your	compute	Click for more	e details.
	Edit Anywa	ay	Protected V Office has detecter your computer saf Don't worry—you this file, then enab Protected View Set Learn more about	ICW d a problem wit e this file has be can continue re le editing. ttings Protected View	h this file. een opened ading in th	Editing it may d in Protected sis view. If yo	y be dange I View. u need to e	erous. To h	elp keep ou trust	

6 Complete el "Encabezado del Formato", llenando la información solicitada de la siguiente manera:

RNC o Cedula	130000000
Periodo	201401
Cantidad Registros	6

- · Digite el "RNC o Cédula" de la empresa o persona que remite la información.
- · Digite el "Periodo" que está reportando, en el siguiente formato: AAAAMM (Año, Mes).
- Digite la "Cantidad Registros" o cantidad de Comprobantes Fiscales del período.
   El número de registros no debe ser mayor a 65,000.

Pulse el botón "Inicio" y el formato habilitará la misma cantidad de registros que usted digitó en el encabezado.

	Direccion Gen Formato de E	ieral de Impu Envio de Vent	iestos Internos tas de Bienes y Serv	vicios		- F	lerramienta de Dist Derechos Reserva	ribucion Gratui ados DGII 2018	ta
	Version 2018.5.1		1		Inicio	Validar	Generar Archivo	Cancelar	Ayuda
	RNC o Cédula		ļ						
Cor	Periodo tidad Pagistros	0	-				Total Province		
Cal	ruau Registros	0	]				10tal Errores		
							v		
	1	2	3		4	5	6	7	8
Lineas	RNC/Cédula o Pasaporte	Tipo Identificación	Número Comprobante Fiscal	Número Con Moc	probante Fiscal lificado	Tipo de Ingreso	Fecha Comprobante	Fecha de Retención	Monto Facturado
1									
2									
3									
4									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
15									
16									
17									
18									
19									

8 En los campos de "Detalle" complete la información requerida de la siguiente manera:

1	2	3	4	5	6	7	8
RNC/Cédula o Pasaporte	Tipo Identificación	Número Comprobante Fiscal	Número Comprobante Fiscal Modificado	Tipo de Ingreso	Fecha Comprobante	Fecha de Retención	Monto Facturado

- 1- Digite el "RNC / Cédula o Pasaporte" de la persona o negocio que adquirió los bienes o servicios.
- 2- En **"Tipo Identificación"** coloque el tipo de documento que digitó en el campo anterior. Los valores permitidos en este campo son:

- 1. Si se registra un RNC
- 2. Si se registra una Cédula
- 3. Si se registra un Pasaporte o una ID tributaria
- **3-** En **"Número Comprobante Fiscal"** coloque el número completo del comprobante fiscal que avala la venta del bien y/o servicio (11 posiciones alfanuméricas). Cuando informe las retenciones que le efectuaron y la fecha de pago correspondiente a un comprobante que haya emitido antes de mayo 2018, se podrá colocar el NCF con estructura de 19 posiciones.
- 4- En "Número Comprobante Fiscal Modificado" registre el número completo del comprobante fiscal afectado por una Nota de Débito o Crédito (11 posiciones alfanuméricas). En caso de afectar un NCF emitido antes de mayo 2018, con una Nota de Crédito o Nota de Débito, se podrá colocar un NCF con estructura de 19 posiciones.
- 5- En **"Tipo de Ingreso"** seleccione el código de acuerdo a la clasificación establecida. Los valores permitidos en este campo son:
  - 1. Ingresos por operaciones (No financieros)
  - 2. Ingresos Financieros
  - 3. Ingresos Extraordinarios
  - 4. Ingresos por Arrendamientos
  - 5. Ingresos por Venta de Activo Depreciable
  - 6. Otros Ingresos
- 6- En "Fecha Comprobante" digite la fecha en la que se realizó la venta, en el siguiente formato: AAAAMMDD (Año, Mes, Día).
- 7- En "Fecha de Retención" digite la fecha en la que los terceros le realizaron la retención correspondiente (Impuesto Sobre la Renta y/o ITBIS), en el siguiente formato: AAAAMMDD (Año, Mes, Día). En caso de no existir, deje el espacio en blanco.
- 8- En "Monto Facturado" registre el valor de la venta del bien o servicio, sin incluir impuestos.

9	10	11	12	13	14	15	16
ITBIS Facturado	ITBIS Retenido por Terceros	ITBIS Percibido	Retención Renta por Terceros	ISR Percibido	Impuesto Selectivo al Consumo	Otros Impuestos/Tasas	Monto Propina Legal

- 1. Si se registra un RNC
- 2. Si se registra una Cédula
- 3. Si se registra un Pasaporte o una ID tributaria

**9-** En "ITBIS Facturado" digite el valor del ITBIS facturado en el comprobante, sin incluir otros impuestos.

- 10- En "ITBIS Retenido por Terceros" indique el monto del ITBIS retenido por parte del tercero. Siempre que se llene este campo, debe haber completado la casilla 7 (fecha de retención).
- 11- En "ITBIS Percibido"\* coloque el monto del ITBIS que el contribuyente cobra a terceros como adelanto del impuesto que éste percibirá en sus operaciones.

\*Este campo no estará habilitado hasta tanto no existan normativas que establezcan un régimen de percepción u obliguen a los contribuyentes a realizar la misma.

- 12- En **"Retención Renta por Terceros"** digite el monto del Impuesto Sobre la Renta retenido por el cliente, producto de la prestación o locación de servicios. Siempre que se llene este campo, debe haber completado la casilla 7 (fecha de retención).
- 13- En "ISR Percibido"\* coloque el monto del Impuesto Sobre la Renta que el contribuyente cobra a terceros como adelanto del impuesto que éste percibirá en sus operaciones.

\*Este campo no estará habilitado hasta tanto no existan normativas que establezcan un régimen de percepción u obliguen a los contribuyentes a realizar la misma.

- 14- En **"Impuesto Selectivo al Consumo"** digite el monto correspondiente al Impuesto Selectivo al Consumo producto de una venta gravada con este impuesto.
- 15- En "Otros Impuestos/Tasas" indique el monto de cualquier otro impuesto o tasa no especificado en el formato de envío y que formen parte del valor del comprobante fiscal.
- **16-** En **"Monto Propina Legal"** coloque el monto de la propina establecida por la Ley 54-32 (10%).

17	18	19	20	21	22	23
Efectivo	Cheque/ Transferencia/ Depósito	Tarjeta Débito/Crédito	Venta a Crédito	Bonos o Certificados de Regalo	Permuta	Otras Formas de Ventas

- 17- En "Efectivo" coloque el monto correspondiente a la proporción del pago de la venta recibida en efectivo.
- 18- En "Cheque/Transferencia/Depósito" coloque el monto correspondiente a la proporción del pago de la venta recibida vía cheque, transferencia o depósito.
- 19- En "Tarjeta Débito/Crédito" coloque el monto correspondiente a la proporción del pago de la venta cobrada con tarjetas de crédito o débito.

- **20-** En "Venta a Crédito" coloque el monto correspondiente a la proporción del pago de la venta realizada a crédito.
- 21- En "Bonos o Certificados de Regalo" coloque el monto correspondiente a la proporción del pago de la venta cobrada mediante bono o certificado de regalo.
- 22- En "Permuta"\* coloque el monto correspondiente a la proporción del pago de la venta cobrada mediante una transacción de permuta\*.

\*Permuta es el intercambio de una cosa por otra sin mediación de dinero, salvo excepciones.

23- En "Otras Formas de Ventas" coloque el monto correspondiente a la proporción del pago de la venta cobrado con un medio no especificado en los campos anteriores.

#### INFORMACIÓN IMPORTANTE:

- En las casillas donde aplique colocar montos, digite el punto decimal para expresar cifras con centavos. Ejemplo: RD\$10.18.
- No todas las casillas correspondientes a tipo de venta (17 a la 23) son de llenado obligatorio, solo los que aplican.
- Los montos colocados en cualquiera de los tipos de venta deben incluir los impuestos correspondientes. El total de los montos digitados debe ser igual al total de la factura.

9 Cuando haya completado la planilla, pulse el botón "Validar.

A	в	C	D	E	F	G	н	1	J
11	Direccion Ger Formato de Er	ieral de Impu ivio de Venta	estos Internos s de Bienes y Servici	ios		Herramienta de Dis Derechos Reserv	tribucion Gratuita ados DGII 2018	1	
	Version 2018.5.1		1	Inicio	Validar	Generar Archivo	Cancelar	Ayuda	
	Periodo								
Can	tidad Registros	0	]			Total Errores			
						U	]		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.12	RNC/Cédula o	Tipo	Número Comprobante	Número Comprobante Fiscal	Tipo de Ingreso	Fecha Comprobante	Fecha de Retención	Monto Facturado	ITBIS Facturado
Lineas	Pasaporte	Identificación	Fiscal	Modificado					

En caso de haber cometido algún error, puede visualizarlos en la columna "Estatus". Luego de modificados dichos errores, vuelva a pulsar "Validar".

17	18	19	20	21	22	23
Efectivo	Cheque/ Transferencia/ Depósito	Tarjeta Débito/Crédito	Venta a Crédito	Bonos o Certificado de regalo	Permutas	Otras Formas de Ventas

🕕 Si no aparece ningún error, pulse "Generar Archivo".

A	в	С	D	E	F	G	н	1	J
	Direccion Gen Formato de Er	eral de Impu ivio de Venta	estos Internos s de Bienes y Servici	os	1	Herramienta de Dis Derechos Reserv	tribucion Gratuita ados DGII 2018	6	
90	Version 2018.5.1 RNC o Cédula		1	Inicio	Validar	Generar Archivo	Cancelar	Ayuda	
Can	Periodo tidad Registros	0	1			Total Errores			
Cull	and negistros	*	J			0			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Lineas	1 RNC/Cédula o Pasaporte	2 Tipo Identificación	3 Número Comprobante Fiscal	4 Número Comprobante Físcal Modificado	5 Tipo de Ingreso	6 Fecha Comprobante	7 Fecha de Retención	8 Monto Facturado	9 ITBIS Factura

12 Aparecerá un cuadro de diálogo, indicando que se generó exitosamente un nuevo archivo de texto (TXT) y los datos de la ruta donde fue guardado. Por último, pulse el botón "Ok".



De esta manera se visualizará el archivo TXT que estará ubicado en el mismo directorio donde se guardó el documento de Excel antes de proceder a llenarlo. Este es el archivo que debe ser enviado vía la Oficina Virtual.

Name	^	Date modified	Туре	Size
Herramienta de l	nvio Formato 607.xls	18/05/2018 9:49 a	Microsoft Excel 97	6,419 KB
DGII_F_607	201805.txt	18/05/2018 10:48 a	7/ext Document	1 KB

Guarde el archivo de Excel nuevamente, antes de proceder a enviar los datos.

#### Pre-validación del Formato

Luego de completado el formato y generado el archivo de texto, se recomienda pre-validar el mismo a través de la herramienta de pre-validación de datos, la cual permite detectar posibles errores y corregirlos antes de enviar el formato por la Oficina Virtual.

#### Pasos para pre-validar el Formato de Envío 607

 Ingrese a la página web de Impuestos Internos y en la sección "Herramientas", en la opción "Formularios", seleccione "Herramientas de Pre-validación".



2 Seleccione "Herramienta de Pre-validación de Envío de Datos". Se recomienda abrir la carpeta comprimida y guardar la herramienta en el escritorio.

	0 y 🖪 🗖	Соми	INIDAD AYUDA		Conserve de la Dominicana
impuestos Internos	HERRAMIENTAS -	SERVICIOS -	PUBLICACIONES +	TRANSPARENCIA	Búsqueda 🔿
puestos Internos -> Herramientas -> Formularios -> Herramientas de Pre-validació	in 🖂 Herramientas de Pre-val	idación			
Ierramientas de Pre-validación					
Filtrar por: Nombre • Tipo • Fecha • LIMPHAR PILTROS				Q But	scar entre los archivos
Herramienta Validador de los libros de venta (Soluciones Fiscales) Modificado: 23:07/2021 - Tamañe: 873.1XB					DESCARGAR
Herramienta de Pre-Validación de Envio de Datos Modificado 23/07/2021 - Tamaño: 546.708					DESCARGAR
Herramienta Validación Norma 07.2019 Modificado: 23.07/2021 - Tamaño: 11/8					DESCARGAR
Herramienta Validador Archivo de datos Norma13 Medificado: 23/07/021 - Tamañe: 404.249					DESCARGAR
Herramienta Validador Archivo Retención Cheques y Transferencias (f Modificado: 23:07/2021 - Tamaño: 884,948	formato 120)				DESCARGAR

3 Al abrir el pre-validador seleccione el formato a enviar y complete los datos que se le piden, luego adjunte el archivo y pulse "Verificar".

	пе	DATOS DE ENV
Formato	607 - Venta de Bienes y Servicios 🛛 🗸	Total Registro
Rnc/Cédula	0010000001	Registro Actual
Periodo	201807	Errores
Documento		
Errores		vernicar

4 En caso de existir errores, la herramienta los mostrará en la sección "Errores". Debe verificar el documento, corregir los errores, cargar el documento modificado y pulsar "Verificar" nuevamente.

	and the second se		
Formato	607 - Venta de Bienes y Servicios 🗸 🗸	Total Registro	Estas son algunas da la
Rnc/Cédula	0010000001	Registro Actual	Estas son algunas de la
Periodo	201807	Errores	alertas que puede
Documento		Proceso Completado	
Errores			
k. Detalled in	ea:1 ITBIS percibido no debe contene	r valores	
2. Detalle:Lin	ea:1 ISR percibido no debe contener	valores	

5 Cuando no existan errores, la herramienta le dará la opción de "Guardar". Esta función solo debe ser utilizada en caso de que desee comprimir el archivo de texto, de lo contrario, puede proceder a enviar el archivo de texto (TXT).

a DGII			- 🗆 X
			amienta de PreValidación DATOS DE ENVIO
Formato	607 - Venta de Bienes y Servicios	~	Total Registro
Rnc/Cédula	0010000001		Registro Actual
Periodo	201807		Errores
Documento			Proceso Completado
Errores			Verificar Cancelar Guardar
			^
			~
		Copyrig	Herramienta Gratuita   Version 4.0 ght DGII © 2018. Todos los Derechos Reservados

## Envío del Formato de venta de Bienes y Servicios (607) por Oficina Virtual

🚺 Ingrese a la página de Impuestos Internos y pulse "Oficina Virtual".



2 En "Usuario" digite el RNC o Cédula y la "Clave", luego pulse el botón "Entrar". En caso de que aplique, el sistema le pedirá que digite un número de la tarjeta de códigos o el código de seguridad que aparece en el token o en el Soft-Token y al finalizar, pulse "Continuar".

Impuestos Internos		INICIO   SALIR
		2/17/2022 1:06:25 PM [104]
Inscripción y Actualización al RNC         Inscripción y Actualización al RNC         Régimen Simplificado de Tributación         Seguimiento de Solicitudes al RNC         Guia servicios         Claves de Acceso         Dispositivos de Seguridad         Simuladores Declaraciones Juradas         Preguntas Frecuentes	Oficina Virtual Bienvenido(a) a la Oficina Virtual de la DGII Gracias por ingresar a la Oficina Virtual de la DGII, un medio que le permitirá cumplir de forma segura y oportunamente con la declaración y pago de impuestos, sin necesidad de trasladarse a nuestras oficinas. Para ingresar, digite en la casilla de "usuario" su RNC/Cédula, y digite su clave y el código de transacción correspondiente.	Acceso Usuario Clave Soft-Token Continuar Solicitar Clave LOIvidó su Clave? Desactivar Soft-Token LOIvidó su Correo?

Pulse "Enviar Archivos" y en la opción "Tipo información", seleccione la opción
 "607 - Ventas de Bienes y Servicios", digite el "Periodo" a enviar y pulse "Continuar".

Menu Oficina Virtual	Envío Datos		
Declaraciones Juradas			
<ul> <li>Declaración Interactiva</li> </ul>	Esta opción pe	rmite remitir los formatos de envío de datos requeridos según sus	
<ul> <li>Declaración IR-3</li> </ul>	obligaciones tr	ibutarias.	
Declaraciones en Cero	CONSULTAR MIS	ENVÍOS	
Declaración Hidrocarburos	Тіро		
<ul> <li>Declaración IR-13</li> </ul>	Información:	607 - VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS	~
Declaraciones Rectificativas	Período:	AAAAMM	
DIOR			
Declaracion RST			
Declaración Contribución GLP	Continuor		
Solicitudes	Continuar		
<ul> <li>Comprobantes Fiscales</li> </ul>			

Nota: Podrá ver el detalle de los datos remitidos por el contribuyente, pulsando "Consultar Mis Envíos".

				INIC	IO MI CUEN	ITA BUZON	CITAS	SALIR
Impuestos Internos								
Nombre		Cédula				2/22/20	22 12:41:39 P	M [DEV]
🛕 Usted tiene 68 mensaje(s) si	n leer. Pulse aquí	para verlo(s).						
Menu Oficina Virtual	Mis Envior							
Declaraciones Juradas	PHS EITVIUS							
<ul> <li>Declaración Interactiva</li> </ul>	Referencia	Tipo Inf.	Periodo	Fecha Enviado	Cant. Registros	ESTATUS CARGA	Valor Reportado	Detalle
<ul><li>Declaración IR-3</li><li>Declaraciones en Cero</li></ul>	60634619206	COMPRAS DE BIENES Y SERVICIOS	202201	18/02/2022	0	CARGADO	N/D	
<ul> <li>Declaración Hidrocarburos</li> </ul>	60719534484	VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS	201812	04/01/2019	0	CARGADO	N/D	Ver
Declaración IR-13     Declaraciones Rectificativas	60718378424	VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS	201805	28/09/2018	0	CARGADO	N/D	Ver
DIOR	60718274797	VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS	201808	19/09/2018	0	CARGADO	N/D	Ver
Declaracion RST				1				
<ul> <li>Declaración Contribución GLP</li> </ul>								

Adjunte el archivo TXT. Complete el módulo "Resumen General de Facturas de Consumo (F.C.)" colocando el total de NCF de facturas de consumo emitidas y el total de monto facturado, así como las demás informaciones requeridas. Al finalizar, pulse "Enviar Datos".

ista opción perm obligaciones tribu 1 'Resumen Genera formato 607	ite remitir los formatos de envío de datos requeridos tarias. al de Facturas de Consumo', debe ser completado cada ve	: según sus z que se remita el	
CONSULTAR MIS ENV	rios		
po Iformación	607 - VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS	~	
eríodo: 20	01807		
eleccione el archiv	10		
DGII_F_607_1	101000001_20180)7.bxt	🚔 Examinar	
Marcar So	ólo si remitirá Factura(s) de Consumo menores de	RD\$ 250,000.00.	
esumen General de	e Facturas de Consumo (F.C.):		En caso de que no tenga
Cantidad NCFs Emitic	dos de F.C.:		raportar, daba llapar estas
Total Monto Facturad	lo:		reportar, debe lienar estos
mpuesto Selectivo a	D:		campos en cero (0).
Total Otros Impuesto	os/Tasas:		
Total Monto Propina I	Legal:		
	TIPO DE VENTA	MONTO	
EFECTIVO			
CHEQUE/TRANSFER	RENCIA/DEPOSITO		
TARJETA DEBITO /	CREDITO		
VENTA A CREDITO			
BONOS O CERTIFIC	ADOS DE REGALO		
Bontob o Gentralite			
PERMUTA			

En caso de que no tenga informaciones a remitir en el archivo TXT del Formato 607 y que sólo posea datos a reportar en el segmento de "Resumen General de Facturas de Consumo", seleccione la opción "Marcar sólo si remitirá Factura(s) de Consumo menores de RD\$250,000.00".

ibligaciones tributarias. 3 'Resumen General de Facturas de Consumo', d Formato 607	lebe ser completado cada vez que se remita el			
CONSULTAR MIS ENVIOS				
ipo nformación 607 - VENTAS DE BIENES Y S	SERVICIOS Y			
eríodo: 201807				
Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total Monto Facturado: Total ITBIS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo:				
Impuesto Selectivo al Consumo: Total Otros Impuestos/Tasas:				
Total Monto Propina Legal:				
TIPO DE VENTA	MONTO			
EFECTIVO				
CHEQUE/TRANSPERENCIA/DEPOSITO				
TARJETA DEBITO / CREDITO				
VENTA A CREDITO				
BONDS O CERTIFICADOS DE REGALO				
ME DIST 1 1 A				
OTRAS FORMAS DE VENTAS				

5 El sistema mostrará una pantalla con un resumen, indicando que "La Recepción de Información se Efectuó Satisfactoriamente".

Razón Social SISTEMA DE IN	FORMACION TRIBUTARIA	RNC 430036293	5/18/2018 10:48:51 AM [DEV]		
Usted tiene 43 mensaje(s)	sin leer. Pulse aquí para verlo(s).				
Menu Oficina Virtual	Resumen Envío Dato	os			
Declaraciones Juradas Declaración Interactiva	La Recep	oción de Información se Efect	uó Satisfactoriamente		
<ul> <li>Declaración IR-3</li> </ul>	Tipo Información:	607 - VENTAS DE BIENES Y S	SERVICIOS		
Declaraciones en Cero	Período:	201805			
	Número Referencia:	60799600324			
<ul> <li>Declaración Hidrocarburos</li> </ul>	Fecha/Hora:	5/18/2018 10:48:50 AM			
	Ver Detalle				

Puede pulsar "Ver detalle", para ver el resumen de las informaciones suministradas.

de datos requerido.	nes suministrada	is correspondientes al form	ato de envío
acturación reportada en el for	mato 607:		
Período: 201806	Referen	cia: 60799600484	
Resumen Facturas con Valor Fiscal:		Resumen Facturas de Consumo mayores d RD\$50,000:	
Total Monto Facturado:	\$0.00	Total Monto Facturado:	\$0.00
Total ITBIS Facturado:	\$0.00	Total ITBIS Facturado:	\$0.00
Total ITBIS Retenido por Terceros.:	\$0.00	Total Impuesto Selectivo al Consumo:	\$0.00
Total Retención Renta por Terceros:	\$0.00	Otros Impuestos/Tasas:	\$0.00
Total ITBIS Percibido:	\$0.00	Monto Propina Legal:	\$0.00
Total ISR Percibido:	\$0.00		
Total Impuesto Selectivo al Consumo:	\$0.00		
Otros Impuestos/Tasas:	\$0.00		
Monto Propina Legal:	+0.00		
	\$0.00		
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.:	de Consumo (F.C):	1	
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total Monto Facturado:	de Consumo (F.C):	1 \$108.00	
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total Monto Facturado: Total ITBIS Facturado:	de Consumo (F.C):	1 \$108.00 \$18.00	
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total Monto Facturado: Total ITBIS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo: Orea tanoncomo de Consumo:	de Consumo (F.C):	1 \$105.00 \$18.00 \$0.00	
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total Monto Facturado: Total ITBIS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo: Otros Impuesto/Fasas: Monto Pronina Lenal:	de Consumo (F.C):	1 \$108.00 \$18.00 \$0.00 \$0.00	
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total Monto Facturado: Total ITBIS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo: Otros Impuestos/Tasas: Monto Propina Legal:	de Consumo (F.C):	1 \$108.00 \$18.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total Monto Facturado: Total ITBIS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo: Otros Impuestos/Tasas: Monto Propina Legal: TIPM	de Consumo (F.C):	1 \$108.00 \$18.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	NTO
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total Monto Facturado: Total ITBIS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo: Otros Impuestos/Tasas: Monto Propina Legal: EFECTIVO	de Consumo (F-C):	1 \$108.00 \$18.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	NTO \$100.00
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total Monto Facturado: Total ITBIS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo: Otros Impuestos/Tasas: Monto Propina Legal: EFECTIVO CHEQUE/TRANSFERENCIA/DEPO	de Consumo (F.C):	1 \$108.00 \$18.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	NTO \$100.00 \$0.00
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total ITBLS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo: Otros Impuestos/Tasas: Monto Propina Legal: EFECTIVO CHEQUE/TRANSFERENCIA/DEPO TARUETA DEBITO / CREDITO	de Consumo (F.C):	1 \$108.00 \$18.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 MO	NTO \$100.00 \$0.00 \$0.00
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total ITBIS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo: Oros Impuestos/Tasas: Monto Propina Legal: EFECTIVO CHEQUE/TRANSFERENCIA/DEPO: TARJETA DEBITO / CREDITO VENTA A CREDITO	de Consumo (F.C):	1 \$108.00 \$18.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	NTO \$100.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total ITBIS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo: Orros Impuestos/Tasas: Monto Propina Legal: EFECTIVO CHEQUE/TRANSFERENCIA/DEPO: TARJETA DEBITO / CREDITO VENTA A CREDITO BONOS O CENTIFICADOS DE REI	de Consumo (F.C):	1 \$108.00 \$18.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	NTO \$100.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total ITBIS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo: Otros Impuestos/Tasas: Monto Propina Legal: EFECTIVO CHEQUE/TRANSFERENCIA/DEPO TARJETA DEBITO / CREDITO VENTA A CREDITO BONOS O CERTIFICADOS DE REC PERMITA	de Consumo (F.C):	1 \$108.00 \$18.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	NTO \$100.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total Monto Facturado: Total ITBIS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo: Otros Impuestos/Tasas: Monto Propina Legal: TIP/ EFECTIVO CHEQUE/TRANSFERENCIA/DEPO: TARJETA DEBITO / CREDITO VENTA A CREDITO BONOS O CERTIFICADOS DE REC PERMUTA OTRAS FORMAS DE VENTAS TOTAS	de Consumo (F-C):	1 \$108.00 \$18.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	NTO \$100.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total Monto Facturado: Total ITBIS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo: Otros Impuestos/Tasas: Monto Propina Legal: EFECTIVO CHEQUE/TRANSFERENCIA/DEPO: TARJETA DEBITO / CREDITO VENTA A CREDITO BONOS O CERTIFICADOS DE REC PERMUTA OTRAS FORMAS DE VENTAS TOTAL	de Consumo (F.C):	1 \$108.00 \$18.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	NTO \$100.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$118.00
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total ITBIS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo: Orros Impuestos/Tasas: Monto Propina Legal: EFECTIVO CHEQUE/TRANSFERENCIA/DEPO TARJETA DEBITO / CREDITO VENTA A CREDITO BONOS O CERTIFICADOS DE REI PERMUTA OTRAS FORMAS DE VENTAS TOTAL Resumen General de Facturació	de Consumo (F.C):	1 \$108.00 \$18.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 MO	NTO \$100.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$118.00
Resumen General de Facturas Cantidad NCFs Emitidos de F.C.: Total Monto Facturado: Total ITBIS Facturado: Impuesto Selectivo al Consumo: Otros Impuestos/Tasas: Monto Propina Legal: TIP/ EFECTIVO CHEQUE/TRANSFERENCIA/DEPO: TARJETA DEBITO / CREDITO VENTA A CREDITO BONOS O CERTIFICADOS DE REG PERMUTA OTRAS FORMAS DE VENTAS TOTAL Resumen General de Facturació	de Consumo (F-C):	1 \$108.00 \$18.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00	NTO \$100.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$0.00 \$118.00

## Envío del Formato 607 Informativo

Los contribuyentes que no tuvieron operaciones en un periodo determinado deben remitir los formatos de envío de manera informativa, es decir, en cero, a través de la Oficina Virtual, en la opción "Declaraciones en cero". En este caso, debe realizar el siguiente procedimiento:

1 Luego de ingresar a la Oficina Virtual, en el menú "Declaraciones Juradas", seleccione "Declaraciones en Cero".

Menu Oficina Virtual	Presentación De	claraciones Informativas			
Declaraciones Juradas					
<ul><li>Declaración Interactiva</li><li>Declaración IR-3</li></ul>	Es la opción disponible para presentar de manera informativa las declaraciones o formatos cuando no se generaron operaciones durante un período determinado.				
<ul> <li>Declaraciones en Cero</li> </ul>					
Declaración Hidrocarburos	I. DATOS DE LA DECLARACION Y/O FORMATOS DE ENVIO:				
Declaración IR-13	Formato o Impuesto:	607 - VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS			
Declaraciones Rectificativas	Período:	Ej: AAAAMM			
DIOR					
Declaracion RST		Presentar Declaración y/o Formato			
<ul> <li>Declaración Contribución GLP</li> </ul>					

2 En la opción "Formato o Impuesto" seleccione "607 - Ventas de Bienes y Servicios". Digite el periodo correspondiente en el formato "Año, Mes (AAAAMM)". Al completar los datos pulse "Presentar Declaración y/o Formato."

Menu Oficina Virtual	Presentación De	claraciones Informativas				
Declaraciones Juradas	-					
<ul> <li>Declaración Interactiva</li> </ul>	Es la opción disponible para presentar de manera informativa las declaraciones o formatos					
<ul> <li>Declaración IR-3</li> </ul>	cuando no se generaron operaciones durante un período determinado.					
<ul> <li>Declaraciones en Cero</li> </ul>						
Declaración Hidrocarburos	I. DATOS DE LA DECI	ARACION Y/O FORMATOS DE ENVIO:				
Declaración IR-13	Formato o Impuesto:	607 - VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS				
Declaraciones Rectificativas	Período:	202201 Ej: AAAAMM				
DIOR						
Declaracion RST		Presentar Declaración y/o Formato				
Declaración Contribución GLP						

3 Por último, el sistema le mostrará un mensaje indicando que "El formato ha sido presentado satisfactoriamente" y un código de referencia.

Menu Oficina Virtual	Presentación De	claraciones Informativas	
Declaraciones Juradas			
Declaración Interactiva	Es la opción disponit	ole para presentar de manera informativa las declaraciones o formatos	
<ul> <li>Declaración IR-3</li> </ul>	cuando no se genera	aron operaciones durante un periodo determinado.	
<ul> <li>Declaraciones en Cero</li> </ul>			
Declaración Hidrocarburos	I. DATOS DE LA DECL	ARACION Y/O FORMATOS DE ENVIO:	
Declaración IR-13	Formato o Impuesto:	607 - VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS	~
<ul> <li>Declaraciones Rectificativas</li> </ul>	Período:	202201	
DIOR			
Declaracion RST		Presentar Declaración y/o Formato	
<ul> <li>Declaración Contribución GLP</li> </ul>	El formato ha sido prese	entado satisfactoriamente con el código de referencia: 60734619207	
Solicitudes			
Comprobantes Fiscales			
Solicitar Certificación			

## dgii.gov.do

(809) 689-3444 desde cualquier parte del país.

informacion@dgii.gov.do

IMPUESTOS INTERNOS Febrero 2022

Publicación informativa sin validez legal

