



# INSTRUCTIVO PARA PRE-VALIDAR LOS FORMATOS DE ENVÍO DE DATOS

## ¿Qué es la herramienta de Pre-validación de envío de datos?

La Herramienta de Pre-validación de Envío de Datos es una herramienta creada por Impuestos Internos, para que los contribuyentes la utilicen luego de completado el formato y generado el archivo de texto, con la finalidad de poder detectar posibles errores y que estos puedan ser corregidos antes de enviar el formato por la Oficina Virtual.

## ¿Cuáles son los requisitos mínimos para instalar la herramienta de Pre-validación de envío de datos?

Para la correcta ejecución y funcionamiento de esta aplicación, el equipo donde se realizará la instalación deberá cumplir con los siguientes requisitos mínimos:

- Sistema Operativo Windows Vista ® SP2 o superior
- NetFramework 3.5 o superior
- 1.5 GB de memoria Ram (capacidad real del equipo)
- 512 Mb de almacenamiento en el equipo

## ¿Cómo descargar e instalar la herramienta de Pre-validación de envío de datos?

Para descargar e instalar esta herramienta en su computador, siga los pasos que se presentan a continuación:

- 1 Ingrese a la página web <http://dgii.gov.do> y en la sección “Servicios”, en la opción “Formularios/Herramientas”, seleccione “Herramientas de Pre-Validación”.



- 2 Seleccione “Herramienta de Pre-Validación de Envío de Datos” y haga clic sobre el botón “Abrir” (“Open”).

DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS

Denuncias

Buscar en este sitio...

Contribuyentes Ciudadanía Información Tributaria Servicios Legislación Noticias DGII Oficina Virt

### Herramientas de Pre-validación

Dirección General de Impuestos Internos / Servicios / Formularios/ Herramientas / Herramientas de Pre-validación

Título	Tamaño	Modificado
Herramienta Validador Archivo de datos Norma13	405 KB	6/6/2017
Herramienta Validador Archivo Retención Cheques y Transferencias (Formato 120)	885 KB	6/6/2017
<b>Herramienta de Pre-Validación de Envío de Datos</b>	543 KB	1/8/2018
Herramienta Validador de los libros de venta (Soluciones Fiscales)	669 KB	1/8/2018

Sobre la DGII Contactos Enlaces Gobierno

Acerca DGII Estructura Org

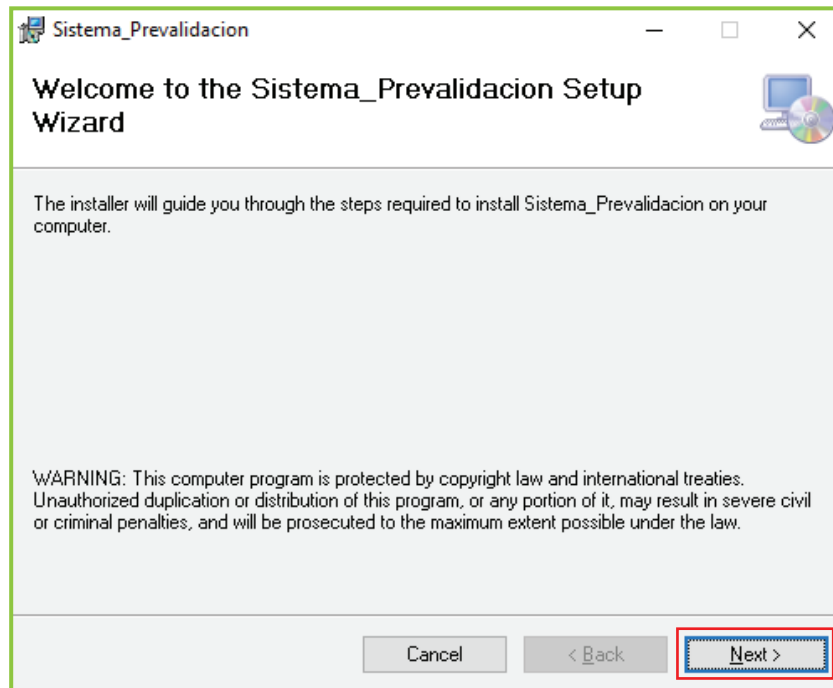
Do you want to open or save Pre\_Validado.zip (542 KB) from dgii.gov.do?

Open Save Cancel

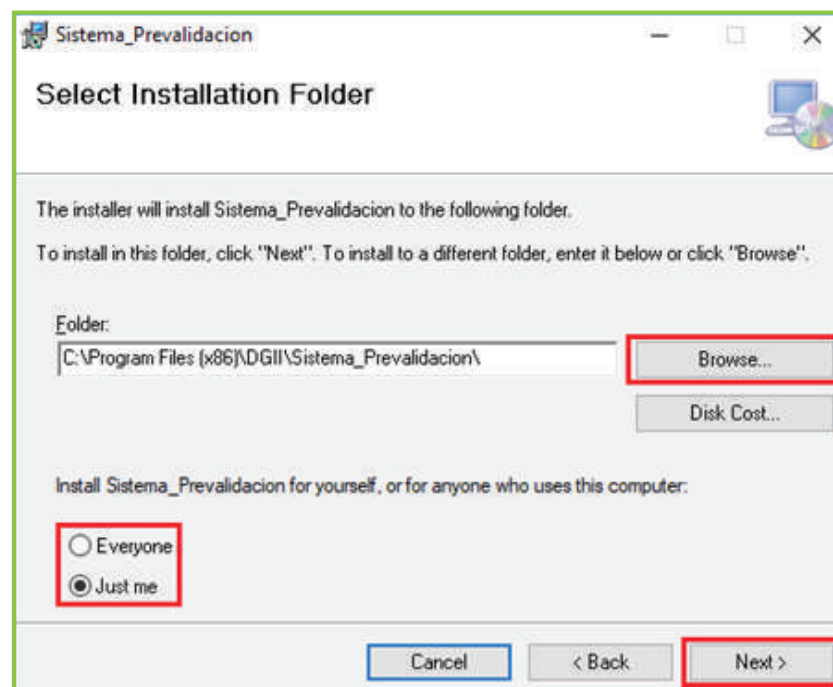
- 3 Haga doble clic sobre el archivo ejecutable con el nombre “Setup”.

Name	Type	Compressed size	Password ...	Size	Ratio	Date modified
<b>setup</b>	Application	191 KB	No	418 KB	55%	08/06/2018 4:51 p.m.
Setup_Pre-validado	Windows Installer Package	349 KB	No	669 KB	48%	08/06/2018 4:51 p.m.

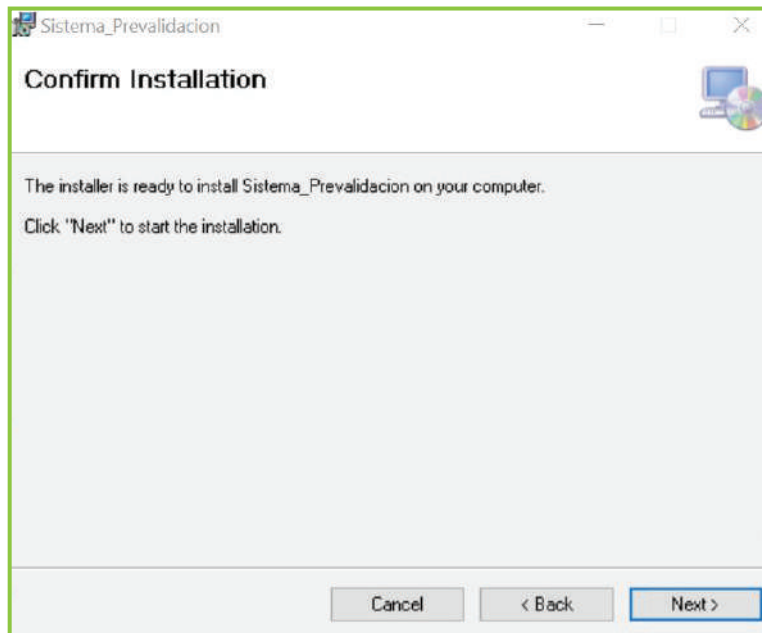
- 4 Seleccionar la opción “Siguiente (Next)”.



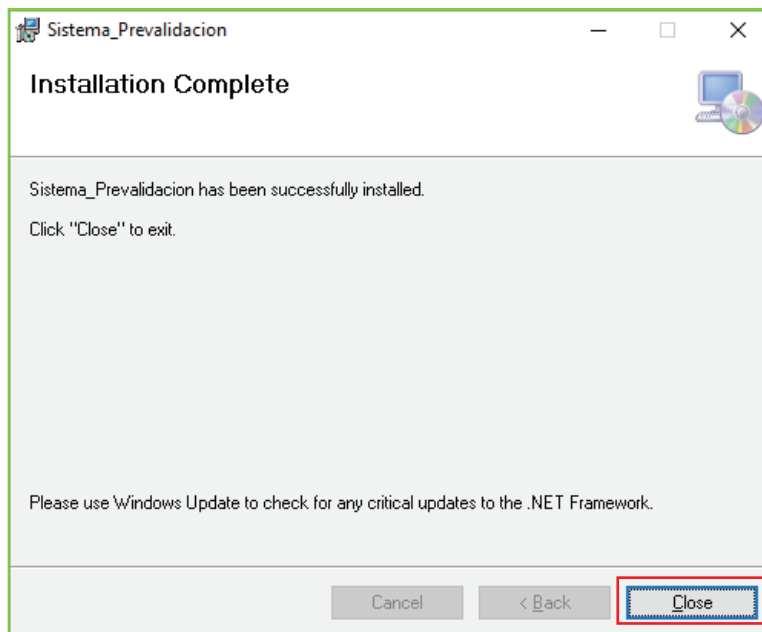
- 5 Luego saldrá una pantalla donde se le indicará que seleccione si desea que la herramienta sea utilizada solo por usted “Just Me” o cualquier usuario que utilice el equipo “Everyone”. Además, en la opción “Buscar” (“Browse”) puede elegir dónde desea guardar esta herramienta. Al finalizar, pulse “Siguiente (Next)”.



- 6 Pulse “Siguiete (Next)” para iniciar la instalación de la aplicación.



- 7 Pulse la opción “Cerrar (Close)” para concluir el proceso.



Así se visualizará la herramienta en el computador, cuando finalice la descarga



## ¿Cómo pre-validar un formato de envío?

Para Pre-validar un formato de envío, realice el siguiente procedimiento:

- 1 Abra la “Herramienta de Pre-Validación de Envío de Datos”.

DGII

Herramienta de PreValidación  
DATOS DE ENVIO

Formato

Rnc/Cédula

Periodo

Total ITBIS Facturado  Retenido

Total Monto Facturado

Documento  ...

Total Registro

Registro Actual

Errores

Verificar Cancelar

Errores

DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS

Herramienta Gratuita | Version 4.5  
Copyright DGII © 2018. Todos los Derechos Reservados

- 2 Seleccione el “Formato”, digite su “RNC/Cédula” y el “Periodo” a validar.

DGII

Herramienta de PreValidación  
DATOS DE ENVIO

Formato 606 - Compra de Bienes y Servicios

Rnc/Cédula 00100000001

Periodo 201807

Documento  ...

Total Registro

Registro Actual

Errores

Verificar Cancelar

Errores

DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS

Herramienta Gratuita | Version 4.5  
Copyright DGII © 2018. Todos los Derechos Reservados

- 3 En “Documento” adjunte el archivo (.txt), luego pulse el botón “Verificar”.

The screenshot shows the 'Herramienta de PreValidación' window with the following fields and values:

- Formato: 606 - Compra de Bienes y Servicios
- Rno/Cédula: 00100000001
- Período: 201807
- Documento: (empty field with a red box around it and a file selection icon)

On the right side, there are labels for 'Total Registro', 'Registro Actual', and 'Errores'. The 'Verificar' button is highlighted with a red box.

At the bottom, it says 'Herramienta Gratuita | Version 4.5' and 'Copyright DGII © 2018. Todos los Derechos Reservados'.

- 4 Luego de este proceso de validación, podrá visualizar si el archivo cargado presenta o no errores. De presentar errores, la herramienta mostrará el detalle de estos, a fin de ser corregidos. Posterior a esto, deberá generar nuevamente el archivo y volver a validar, hasta que no se muestren más errores.

The screenshot shows the 'Herramienta de PreValidación' window after validation. The 'Documento' field is empty. A green progress bar indicates 'Proceso Completado'. The 'Verificar' button is disabled, and the 'Guardar' button is visible.

The 'Errores' section is expanded, showing a list of error messages:

1. Detalle:Linea:1 Si tiene ITBIS Retenido debe Especificar la Fecha de Pago
2. Detalle:Linea: 2:NCF NO válido para este periodo: 201805
3. Detalle:Linea:2: El Año/Mes de Fecha Comprobante:(20170101),Es Diferente Al Periodo (201805)
4. Detalle:Linea:2 El ITBIS Retenido debe contener un valor mayor a 0.00
5. Detalle:Linea:2ITBIS Retenido:(), Numero NO válido

A red box highlights the error list, and a callout box points to it with the text: 'Estas son algunas de las alertas que puede mostrar el pre-validador.'

At the bottom, it says 'Herramienta Gratuita | Version 4.5' and 'Copyright DGII © 2018. Todos los Derechos Reservados'.

5 Cuando el archivo ya no presente errores, tiene dos opciones:

- a. La herramienta le mostrará “Proceso completado” y puede proceder a enviar el archivo de texto (TXT) que ha pre-validado, a través de la Oficina Virtual, por la opción “Enviar archivos”.



- b. En caso de que desee comprimir el archivo de texto, debido a que tiene muchos registros, la herramienta le dará la opción de “Guardar”, en la cual podrá seleccionar el destino en el que desee que esté ubicado el archivo comprimido.





## ¿Cómo remitir un formato de envío pre-validado a través de la oficina virtual?

Envíe el formato de envío a través de la Oficina Virtual, dependiendo la opción seleccionada al pre-validar dicho formato de envío, como se detalla a continuación:

### Opción A, archivo txt sin comprimir

- 1 Ingrese a la página web de Impuestos Internos y pulse “Oficina Virtual”.
- 2 En “Usuario” digite el RNC o Cédula y la “Clave”, luego pulse el botón “Entrar”. En caso de que aplique, el sistema le pedirá que digite un número de tarjeta de códigos o el código de seguridad que aparece en el token y al finalizar, pulse “Continuar”.
- 3 En el menú “Formatos de Envío”, pulse “Enviar Archivos”, complete los campos requeridos, adjunte el archivo txt y al finalizar, pulse "Enviar Datos".
- 4 El sistema mostrará una pantalla, indicando que “La Recepción de Información se Efectuó Satisfactoriamente” o “La Recepción de Información se Efectuó Satisfactoriamente”, según aplique.

### Opción B, archivo txt comprimido

- 1 Ingrese a la página web de Impuestos Internos y pulse “Oficina Virtual”.
- 2 En “Usuario” digite el RNC o Cédula y la “Clave”, luego pulse el botón “Entrar”. En caso de que aplique, el sistema le pedirá que digite un número de tarjeta de códigos o el código de seguridad que aparece en el token y al finalizar, pulse “Continuar”.
- 3 En el menú “Formatos de Envío”, pulse la opción “Enviar Archivos Pre-Validados”, complete los campos requeridos, adjunte el archivo comprimido y al finalizar, pulse "Enviar Datos".
- 4 El sistema mostrará una pantalla, indicando que “La Recepción de Información se Efectuó Satisfactoriamente”.

@DGII     

Más información en [www.dgii.gov.do](http://www.dgii.gov.do)



(809) 689-3444 desde Santo Domingo.  
1 (809) 200-6060 desde el interior sin cargos.  
(809) 689-0131 Quejas y Sugerencias.



[informacion@dgii.gov.do](mailto:informacion@dgii.gov.do)



[ayuda.dgii.gov.do](http://ayuda.dgii.gov.do)

DGII Móvil



IMPRESA DGII

**IMPUESTOS INTERNOS**  
Octubre 2018



**DIRECCION GENERAL  
DE IMPUESTOS  
INTERNOS**