



**Impuestos
Internos**



Instructivo Validador y Envío de la Norma General 07-19

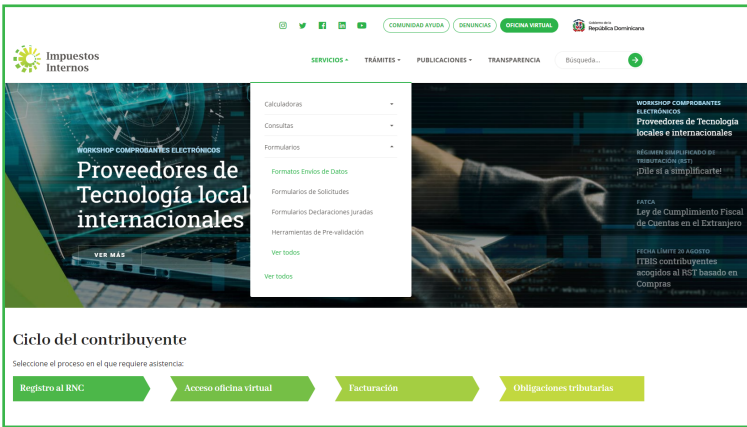
Instructivo Validador y Envío de la Norma General 07-19

Instructivo Validador y Envío de la Norma General 07-19

Con el objetivo de orientar a las instituciones financieras de cómo validar, enviar y consultar el envío de la Norma General 07-19, se crea el Instructivo Validador y Envío de la Norma General 07-19.

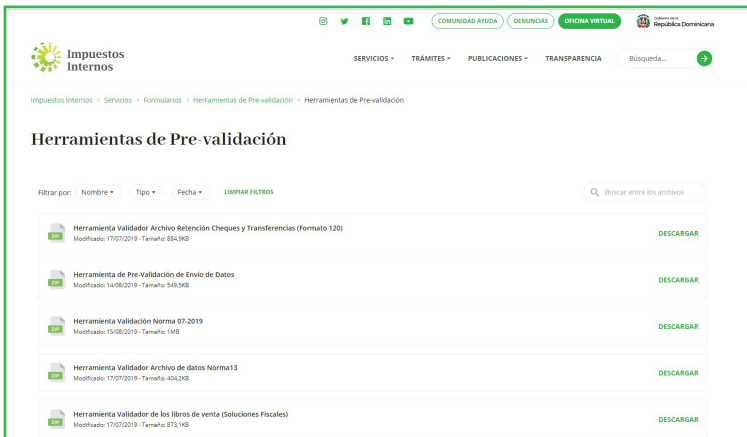
¿Cómo descargar e instalar el Flujo Validador de la Norma 07-19?

- 1 Ingrese al portal de Impuestos Internos www.dgii.gov.do y en la sección “Servicios”, en la opción "Formularios", seleccione “Herramientas de Pre-validación”.



The screenshot shows the homepage of the Dominican Republic's Internal Revenue Authority (DGII). The navigation menu includes 'SERVICIOS', 'TRÁMITES', 'PUBLICACIONES', and 'TRANSPARENCIA'. A dropdown menu is open under 'SERVICIOS', listing various services such as 'Calculadoras', 'Consultas', 'Formularios', 'Formatos Envíos de Datos', 'Formularios de Solicitudes', 'Formularios Declaraciones Juradas', and 'Herramientas de Pre-validación'. The 'Herramientas de Pre-validación' option is highlighted. Below the menu, there is a section titled 'Ciclo del contribuyente' with a flowchart showing the process: 'Registro al RNC' -> 'Acceso oficina virtual' -> 'Facturación' -> 'Obligaciones tributarias'.

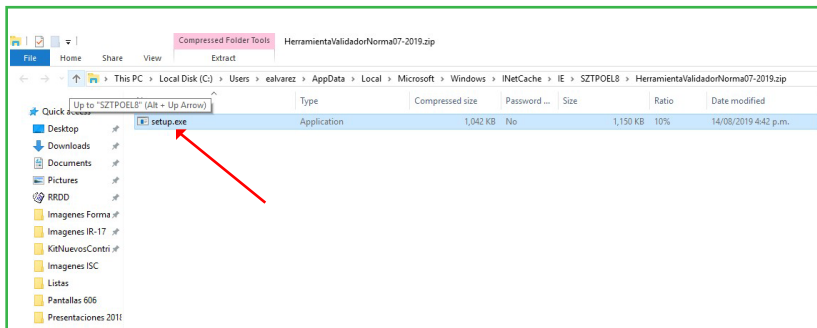
- 2 Seleccione “Herramienta Validación Norma 07-19” y haga clic sobre el botón “Descargar”.



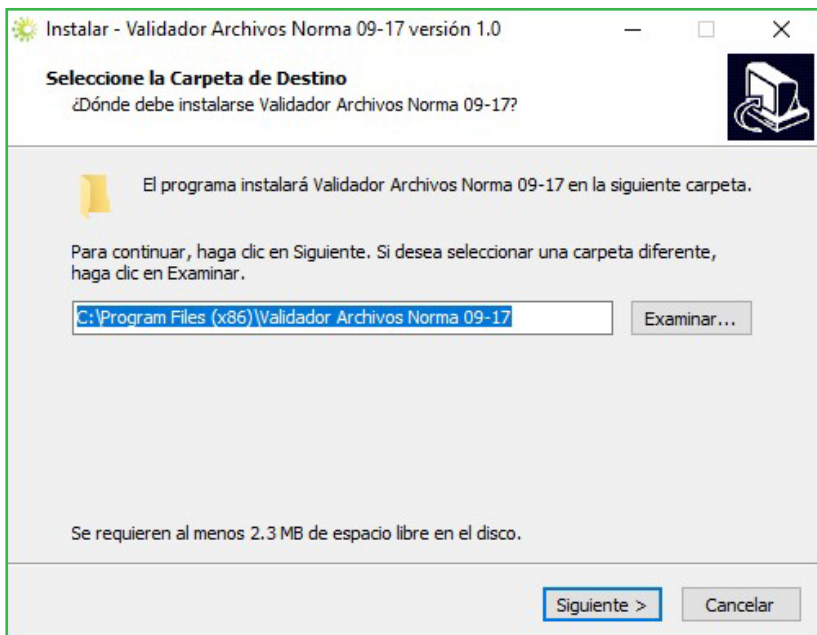
The screenshot shows the 'Herramientas de Pre-validación' page on the Impuestos Internos website. The page title is 'Herramientas de Pre-validación'. There is a search bar and a filter section with options for 'Nombre', 'Tipo', and 'Fecha'. A list of tools is displayed, each with a 'DESCARGAR' button. The tool 'Herramienta Validación Norma 07-19' is highlighted, and its 'DESCARGAR' button is visible.

Nombre	Tipo	Fecha	Acción
Herramienta Validador Archivo Retención Cheques y Transferencias (Formato 120)		Modificado: 17/07/2019 - Tamaño: 854KB	DESCARGAR
Herramienta de Pre-validación de Envío de Datos		Modificado: 14/08/2019 - Tamaño: 548KB	DESCARGAR
Herramienta Validación Norma 07-19		Modificado: 15/08/2019 - Tamaño: 1MB	DESCARGAR
Herramienta Validador Archivo de datos Norma13		Modificado: 17/07/2019 - Tamaño: 404KB	DESCARGAR
Herramienta Validador de los libros de venta (Soluciones Fiscales)		Modificado: 17/07/2019 - Tamaño: 873KB	DESCARGAR

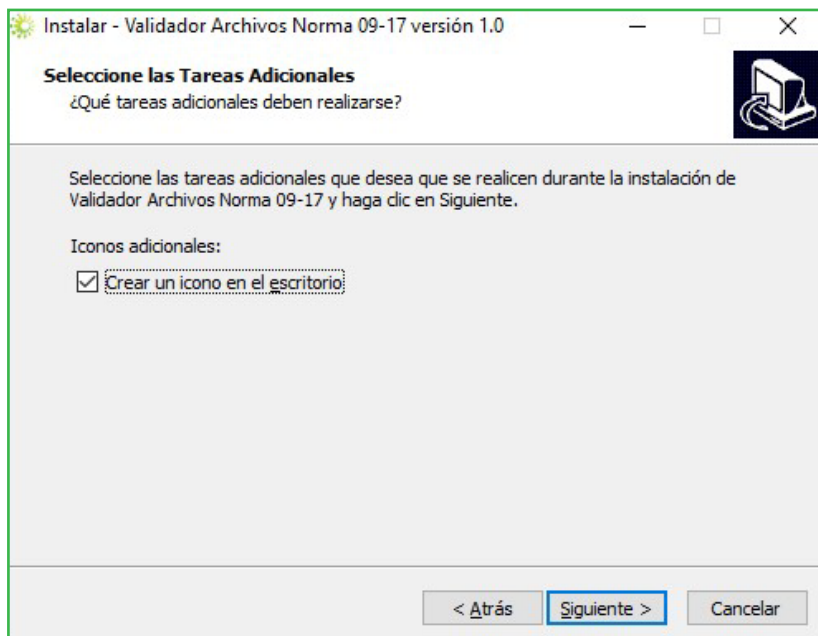
- Haga doble clic sobre el archivo ejecutable con el nombre "Setup".



- Siga las instrucciones de instalación del Validador pulsando la opción "Siguiente (Next)".



- 5 Se recomienda cotejar la opción de “Crear un icono en el escritorio” para mayor facilidad al momento de buscar la herramienta.



Así se visualizará la herramienta en el computador, cuando finalice la descarga

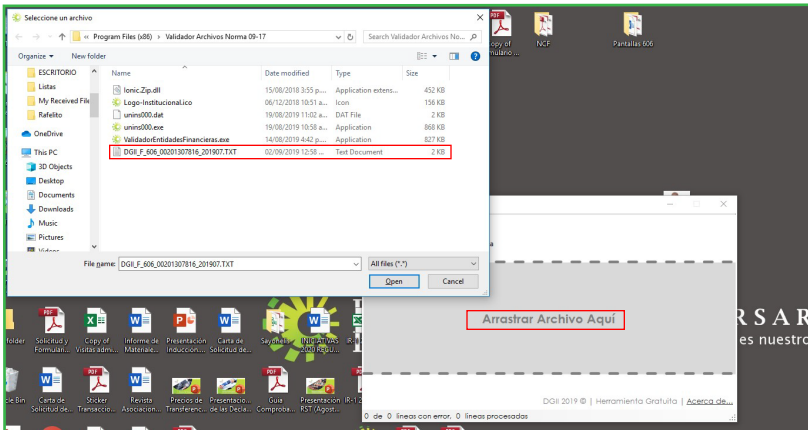


¿Cómo validar el archivo del Formato de Envío Norma 07-19, en el validador?

- 1 Abra la Herramienta de Validación Norma 07-19 y seleccione el tipo de contribuyente, según corresponda, ya sea Persona “Jurídica” o “Física”.



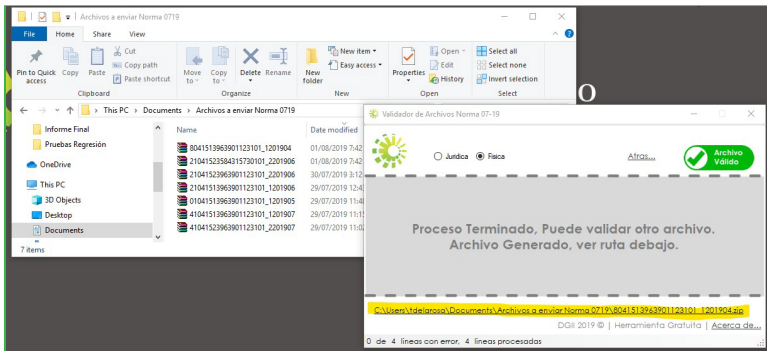
- 2 Para buscar y adjuntar el archivo tiene dos opciones:
 - a. Arrastre el archivo txt dentro del validador en la parte de color gris.
 - b. Puede dar clic en “Arrastrar Archivo Aquí” para buscar el archivo en su computador.



- 3 El sistema le mostrará un mensaje “Archivo Válido” e indicará que el “Proceso Terminado, Puede validar otro archivo. Archivo Generado, ver ruta debajo”.

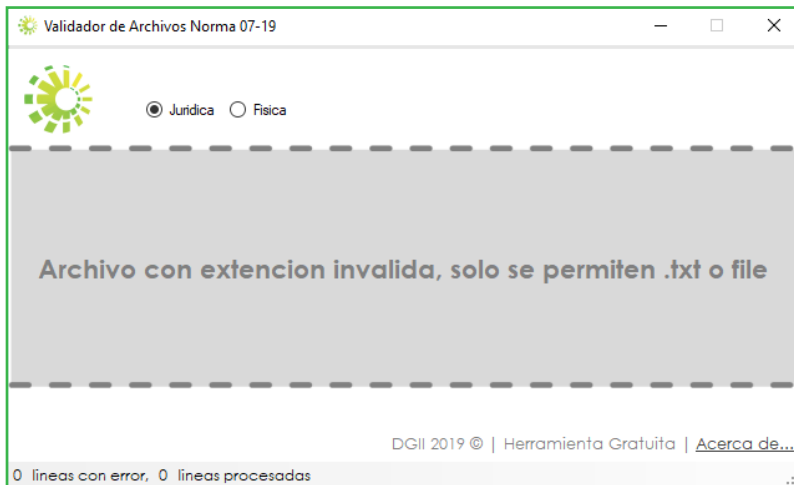


- 4 Al momento de hacer clic en la ruta indicada, se abrirá la ubicación del archivo encriptado



Nota: Luego de validar el archivo el mismo estará listo para ser remitido en la Oficina Virtual

- 5 En caso de que el Validador detecte algún error, le mostrará el mismo en pantalla. Proceda a corregir el error e intente nuevamente.



¿Cómo remitir el archivo de la Norma 07-19 vía Oficina Virtual?

En esta opción le permite a la entidad financiera enviar los archivos por la Oficina Virtual después de ser validados por la herramienta de validación.

Nota: Esta opción solo debe ser visible para: Bancos Múltiples, Asociaciones de Ahorros y Préstamos, Bancos de Ahorros y Créditos; y Corporaciones de Crédito.

- 1 Dentro de la Oficina Virtual, en la sección “Formatos de Envíos”, seleccione “Carga de Archivo Norma 07-19”.

The screenshot shows the 'Menu Oficina Virtual' page. On the left is a navigation menu with categories: 'Declaraciones Juradas', 'Solicitudes', and 'Formatos de Envíos'. Under 'Formatos de Envíos', the option 'Carga de Archivo Norma 07-19' is highlighted with a red box. The main content area is titled 'Obligaciones Próximas a Vencer' and contains a table with columns: IMPUESTO, NOMBRE, PROXIMO VENCIMIENTO, and DIAS FALTANTES. Below the table is a button labeled 'Ver Deudas Pendientes'.

IMPUESTO	NOMBRE	PROXIMO VENCIMIENTO	DIAS FALTANTES
IR2	IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES	4/29/2020	243
TC4	IMPUESTO CHEQUES Y TRANSF. B	9/27/2019	28
TC2	IMPUESTO CHEQUES Y TRANSF. B	9/13/2019	14
AP2	IMPUESTO ITBIS CIA ADQUIRENCIA	9/13/2019	14
TC1	IMPUESTO CHEQUES Y TRANSF. B	9/6/2019	7
ACT	ACTIVOS IMPONIBLES	4/29/2020	243
AP3	IMPUESTO ITBIS CIA ADQUIRENCIA	9/20/2019	21
ITB	ITBIS	9/20/2019	21
AP1	IMPUESTO ITBIS CIA ADQUIRENCIA	9/6/2019	7
IR3	RETENCIONES Y RETRIB. EN RENTA	9/10/2019	11
AP4	IMPUESTO ITBIS CIA ADQUIRENCIA	9/27/2019	28
TC3	IMPUESTO CHEQUES Y TRANSF. B	9/20/2019	21

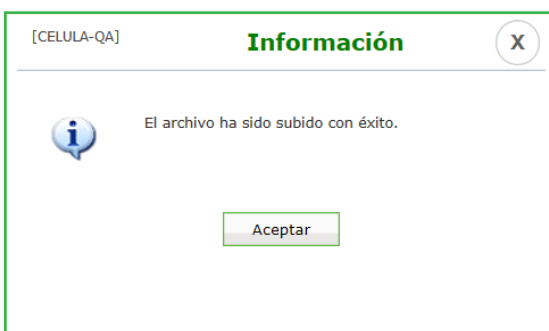
- 2 Complete los campos requeridos “Tipo Documento” si es Física o Jurídica, el “Periodo” que desea remitir y en “Archivo” adjunte el documento a remitir. Por último, pulse “Enviar”.

The screenshot shows the 'Envío Retención Norma 07-19' form. It includes a description: 'Esta opción permite cargar las retenciones realizadas por la entidades financieras (según la Norma 07-19)'. The form has three main sections: 'Tipo Documento' with radio buttons for 'FISICA / JURIDICA NO RESIDENTE' (selected) and 'JURIDICA'; 'Periodo' with a text input field containing 'YYYYMM'; and 'Archivo' with a file selection area and a 'Browse...' button. At the bottom, the 'Enviar' button is highlighted with a red box.

Notas:

- El sistema validará que el documento pertenezca al RNC del contribuyente registrado.
- La Oficina Virtual debe validar que el documento haya pasado por la herramienta de validación.

- 5 Luego de ser enviado, el sistema le mostrará una ventanilla con la información de que “El archivo ha sido subido con éxito”



Nota: Para consultar los envíos de las retenciones realizadas según la Norma 07-19, en “Consultas”, seleccione la opción “Consulta Norma 07-19”, luego digite el periodo que desea consultar y pulse “Buscar”.



dgii.gov.do

(809) 689-3444 desde Santo Domingo.
1 (809) 200-6060 desde el interior sin cargos.
(809) 689-0131 Quejas y Sugerencias.

informacion@dgii.gov.do

DGII Móvil



IMPUESTOS INTERNOS
Octubre 2019

Publicación informativa sin validez legal

@DGII     